

□ Начало Карта на сайтаКонтакти МИНИСТЕРСТВО Министър Кабинет Главен Секретар Структура Второстепенни разпоредители с бюджет Държавни предприятия История Кариери Декларации по ЗПКОИ ПОЛИТИКИ Труд Заетост Пенсии Работа в чужбина Деца и семейства Социално включване Социално подпомагане Социални услуги Хора с увреждания Демографска политика Равни възможности Международна дейност Обществени обсъждания ДОКУМЕНТИ Закони Наредби Правилници Постановления Решения Класификации Проекти на нормативни актове Стратегии Стратегическо планиране Ежегодни цели на МТСП по член 33а от Закона за администрацията Програмен бюджет на МТСП и отчети Отчети на Сметната палата СЕБРА Държавни предприятия Други АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ ПРОФИЛ НА КУПУВАЧА Процедури след 01 април 2015 г. Процедури от 1 октомври 2014 г. – 01 април 2015 г. ВЪПРОСИ И ОТГОВОРИ Въпроси и отговори Често задавани въпроси Митове и факти ПРЕСЦЕНТЪР БЛОГ Административни услуги ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТ НА СВОБОДНА ПРАКТИКА ОТ ЧУЖДЕНЦИ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 24А, АЛ. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА ЧУЖДЕНЦИТЕ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ПРИЕМАНЕ НА ЗАЯВКИ ЗА СВОБОДНИ РАБОТИ МЕСТА В ДИРЕКЦИИ БЮРО ПО ТРУДА Предоставяне на информация за обявените свободни работни места Насочване на търсещи работа лица към свободни работни места Приемане на заявления и регистрация на търсещи работа лица Издаване на решения за прекратяване на регистрацията Издаване на решения за възстановяване на регистрацията Професионално информиране, консултиране и ориентиране ВКЛЮЧВАНЕ В ПРОФЕСИОНАЛНО И В МОТИВАЦИОННО ОБУЧЕНИЕ ИЗПЛАЩАНЕ НА СТИПЕНДИИ НА БЕЗРАБОТНИ ЛИЦА ПРИ УЧАСТИЕ В ОБУЧЕНИЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ Представяне на документи по сключен договор за предоставяне на финансови средства на работодатели, за лицата, наети по програми и мерки за заетост Предоставяне на финансови средства на безработни лица с ПРАВО НА ПАРИЧНО ОБЕЗЩЕТИЕ ЗА БЕЗРАБОТИЦА за започване на самостоятелна СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА СТОКИ И/ИЛИ УСЛУГИ и на БЕЗРАБОТНИ ЛИЦА ЗА ЗАПОЧВАНЕ НА САМОСТОЯТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ РЕГИСТРАЦИЯ И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЯ НА ЧАСТНИ ФИРМИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПОСРЕДНИЧЕСТВО ПО НАЕМАНЕ НА РАБОТА И РЕГИСТРАЦИЯ НА ПОСРЕДНИЧЕСКИ ДОГОВОРИ, СКЛЮЧЕНИ С ЧУЖДЕСТРАННИ РАБОТОДАТЕЛИ ИЛИ КОРАБОПРИТЕЖАТЕЛИ ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЯ ЗА РАБОТА НА ЧУЖДЕНЦИ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ПО РЕДА НА ЧЛ. 70, АЛ. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ЗАЕТОСТТА ПОСРЕДНИЧЕСТВО ПО СПОГОДБАТА МЕЖДУ ПРАВИТЕЛСТВОТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ И ПРАВИТЕЛСТВОТО НА КОНФЕДЕРАЦИЯ ШВЕЙЦАРИЯ ЗА ОБМЕН НА СТАЖАНТИ, ПОДПИСАНА НА 05.04.1995 Г. ПОСРЕДНИЧЕСТВО ПО СПОГОДБАТА МЕЖДУ ПРАВИТЕЛСТВОТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ И ПРАВИТЕЛСТВОТО НА ДЪРЖАВАТА ИЗРАЕЛ ЗА ПОСРЕДНИЧЕСТВО И ВРЕМЕННА ЗАЕТОСТ НА ГРАЖДАНИ НА ДВЕТЕ СТРАНИ Основание ПОСРЕДНИЧЕСТВО НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ ЗА РАБОТА ПО ЗАЯВКИ НА ЧУЖДЕСТРАННИ РАБОТОДАТЕЛИ ЧРЕЗ EURES РЕГИСТРАЦИЯ И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯ, КОИТО ОСИГУРЯВАТ ВРЕМЕННА РАБОТА ПРИЕМАНЕ НА ЗАЯВКИ ЗА СВОБОДНИ РАБОТИ МЕСТА В ДИРЕКЦИИ БЮРО ПО ТРУДА Характеристика Изложението указва реда и условията за приемане на заявки за свободни работни места в Дирекциите "Бюро по труда" (ДБТ) с цел задоволяване потребността на работодателите от работна сила. Забележка: Заявката за свободно работно място е формуляр, в който са описани: длъжността, с основни задължения и допълнителни задачи; брой места по тази длъжност; основните и допълнителни изисквания към кандидатите за нея; начинът, по който ще се извършва подбор на кандидатите и начинът, по който ще се кандидатства за длъжността. □ Процедура по извършване на административната услуга 1. Адресат Заявките се подават в съответната ДБТ. 2. Заявител Всеки местен работодател по негово желание има правото на тази услуга. Забележка: Работодател е всяко физическо лице, юридическо лице или негово поделение, както и всяко друго организационно и икономически обособено образувание (предприятие, учреждение, организация, кооперация, стопанство, заведение, домакинство, дружество и други подобни), което самостоятелно наема работници или служители и е регистрирано по българското законодателство. 3. Необходими документи Работодателите подават заявки за потребностите от работна сила в обслужващата ги по техен адрес дирекция "Бюро по труда". В заявките за свободни работни места работодателите попълват: длъжността; броя работни места; основните изисквания за заемане на работното място, като образование, квалификация; допълнителни изисквания по отношение на професионални умения без документ и личностни характеристики; начина на кандидатстване и други. Забележка: При обявяване на работните места работодателите нямат право да определят условия по признак пол, възраст, народност, етническа принадлежност и здравословно състояние. Изключения се допускат само по отношение на пол, възраст и намалена работоспособност, когато вследствие на естеството на работата полът, съответно възрастта или здравословното състояние, представлява съществен елемент от нея. 4. Вътрешен ход на административната услуга Заявката за работно място е по образец, утвърден от изпълнителния директор на Агенцията по заетостта. Подава се в териториалните поделения на Агенцията по заетостта - дирекции "Бюро по труда" (ДБТ), с подпис и печат на работодателя. Заявките за работни места се регистрират в ДБТ и се въвеждат в автоматизираната информационна система. Въз основа на поставените от работодателите изисквания служителите от ДБТ извършват подбор сред регистрираните в тях лица. Забележка: Когато в заявките работодателят поставя условия, противоречащи на закона или съдържащи изисквания към кандидатите, несъответстващи на характера на работата, директорът на ДБТ отказва да извършва посреднически услуги за наемане на работна сила с писмено решение. Образци и формуляри Образец / формуляр Име на файл 1. Заявка за свободно работно място AZ1-1.doc 2. Заявка-спецификация на свободното работно място AZ1-2.xls □ EN ISO 9001:2015 "Административно обслужване на физически и юридически лица" ПОЛИТИКА ЗА ПОВЕРЛИВОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ © 2014 Официална страница на Министерството на труда и социалната политика на Република България