

X

ОДОБРИЛ: /П/

X

ИВАЙЛО ИВАНОВ
Министър на труда и социалната политика

ОТЧЕТ НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА И ВТОРОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ ПО БЮДЖЕТА НА МТСП КЪМ 30.06.2024 г.							
ЛЮБОМИР КРУМОВ – ръководител на Инспектората на МТСП, отговарящ за координацията на антикорупционните дейности							
Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение Причини при не изпълнение
1.1. Риск от злоупотреба със служебно положение с цел облагодетелстване при изготвяне на техническа	1.1. Включване при необходимост и на външни експерти в екипа за изготвяне на техническата спецификация за поръчки по чл. 20,	Организационна насоченост	Снижаване на корупционния риск чрез изготвяне на технически спецификации с	постоянен	Брой изготвени технически спецификации с участие на външни експерти	Директор на иницираща дирекция в МТСП и ВРБ, както и ръководител на проект в	Мярката се изпълнява. В АСП има сключени два договора с външни експерти, които да участват

<p>спецификация за отделните обществени поръчки</p>	<p>ал. 1 от ЗОП и такива с голям обществен интерес</p>		<p>участието на външни експерти</p>		<p>Брой постъпили жалби срещу решения за откриване на процедури по ЗОП във връзка със заложените ограничителни условия</p>	<p>съответната структура</p>	<p>при изготвяне на документация за провеждане на обществени поръчки, финансирани с бюджетни средства с национален произход.</p> <p>През отчетния период в АЗ е ангажиран външен експертен ресурс за изготвяне на документации, включително технически спецификации, за възлагане на обществени поръчки в рамките на Инвестиция С11.15 - Н8 „Модернизиране на Агенция по заетостта“ по Националния план за възстановяване и устойчивост (НПВУ) - сключен е договор № ДОГ-52 от 26.06.2024 г. между Агенция по заетостта и „Информационно обслужване“ АД.</p>
---	--	--	-------------------------------------	--	--	------------------------------	--

							<p>В ДАЗД за изпълнение на дейности по Проект „Ефективни политики за всички деца“, финансиран от ПРЧР, са назначени три лица организатор дейности, подпомагащи експертите на ДАЗД в изготвяне на техническите спецификации за провеждане на обществени поръчки.</p> <p>В МТСП през отчетния период няма сключени граждански договори за изготвяне на технически спецификации (ТС) за поръчки по чл. 20, ал. 1 от ЗОП и такива с голям обществен интерес. Всички ТС за проведените през периода обществени поръчки са изготвени от</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>експерти от съответната иницираща дирекция или от екипа за управление на проект. През отчетния период е постъпила една жалба срещу Решение № F489702 от 07 март 2024 г. за обявяване на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане на платформа с адаптивно-аналитичен софтуер, с възможност за самообучение, обработка и анализ на данни изкуствен интелект) на социалната и солидарна икономика“ (с уникален номер в ЦАИС ЕОП 00422-2024-0006).</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

<p>1.2. Риск от злоупотреба със служебно положение с цел облагодетелстване от служители, участващи на различните етапи от обществената поръчка</p>	<p>1.2. Възлагане/ при възможност на различни служители изпълнението на отделните етапи от цикъла на обществената поръчка - изготвянето на техническата спецификация на обществената поръчка, участието в работата на комисията и следене за изпълнение на сключения договор</p>	<p>Организационна насоченост</p>	<p>Снижаване на корупционния риск</p>	<p>постоянен</p>	<p>Обществени поръчки проведени с участието на различни служители при подготовката на техническите спецификации, работата в комисии и приемане изпълнението на договорите Брой постъпили сигнали/ възражения</p>	<p>Директори на дирекции в МТСП и ВРБ, както и ръководител на проект в съответната структура</p>	<p>Мярката се изпълнява. В МТСП през отчетния период принципът на ротация на служителите, участващи в комисии за провеждане на процедури по ЗОП, се прилага винаги при номиниране на членове на комисии за провеждане на процедури по ЗОП. Определено е длъжностно лице, представител на Д ПООП, което съвместно със служители от дирекция Финанси и от дирекция КИС (тоест трите дирекции) да осъществяват контрол и приемат изпълнението на дейностите по договор № РД-23-73/12.10.2022 г. За провеждане на процедури по ЗОП АЗ, ДАЗД, ИА</p>
--	--	----------------------------------	---------------------------------------	------------------	--	--	--

							<p>ГИТ и АСП осигуряват ротация на служителите, участващи в изпълнението на отделните етапи от цикъла на обществените поръчки – при изготвяне на документации на обществени поръчки, при работа в комисия за разглеждане и оценка на оферти и класиране на участниците в процедури по ЗОП и при осъществяване на контрол по изпълнение и извършване на плащанията по сключени договори за обществени поръчки. Няма постъпили сигнали и възражения.</p> <p>АКСУ възлага обществени поръчки по реда на чл. 20, ал. 4 от</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>ЗОП – директно възлагане.</p> <p>НИПА и АХУ не са провеждали обществени поръчки по ЗОП.</p>
<p>1.3. Риск от наличие на обвързаност на членовете на комисиите за провеждане на процедури по ЗОП с участници в процедурите с цел лична облага</p>	<p>1.3. Ротация на служителите, участващи в комисиите за провеждане на процедури по ЗОП</p>	<p>Кадрова насоченост</p>	<p>Осигуряване на независимост и обективност на комисиите по ЗОП</p>	<p>постоянен</p>	<p>Брой комисиии с ротация на членовете при провеждане на процедури по ЗОП.</p> <p>Брой постъпили сигнали във връзка с дейността на комисиите за провеждане на процедури по ЗОП и предприети действия.</p> <p>Брой потвърдени сигнали.</p>	<p>Директори на дирекции в МТСП и ръководители на ВРБ</p>	<p>Мярката се изпълнява.</p> <p>Прилага се принципът на ротация на служителите, които се номинират като членове на комисиите за провеждане на процедури по ЗОП.</p> <p>През първите шест месеца на 2024г. в ИА ГИТ са издадени общо 7 седем броя заповеди за определяне на комисиии за провеждане на процедури по ЗОП. При определяне на членовете е извършена ротация, служителите са определени спрямо предмета на поръчката и</p>

							<p>квалификацията, която притежават.</p> <p>В АСП мярката се изпълнява. Извършва се ротация на участниците в комисиите за провеждане на процедури за обществени поръчки, доколкото позволява числеността на служителите ангажирани с провеждане на процедурите по реда на ЗОП. Няма постъпили сигнали.</p>
1.4. Риск от сключване на неизгодни за ДАЗД договори от обществени поръчки	1.4. Ограничаване правата на възложителя по чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП чрез създаване на колективен съвещателен орган /комисия за обществени поръчки/ в ДАЗД	Организационна насоченост	Ефективно функциони-раща постоянно действаща комисия за обществени поръчки в ДАЗД	постоянен	Наличие на постоянно действаща комисия за обществени поръчки през календарната 2024 г. Брой постъпили сигнали. Предприети действия и резултати.	Директор на ДАПФСО, ДАЗД	<p>Мярката е изпълнена. Създадена е постоянна комисия за обществени поръчки в ДАЗД. Не са постъпвали сигнали за нарушения при провеждане на процедури за обществени поръчки.</p>

1.5. Риск от финансова мотивация (подкуп) на член на Комисията за обществени поръчки в ДАЗД	1.5. Ежегодна смяна на част от членовете на Комисията за обществени поръчки в ДАЗД	Организационна насоченост	Безпристрастно работеща Комисия за обществени поръчки в ДАЗД	постоянен	Заповед на председателя на ДАЗД за смяна на 1/3 от списъчния състав на членовете на Комисията за обществени поръчки в ДАЗД през 2024 година	Председател на ДАЗД	Мярката се изпълнява. Постоянно действащата комисия за обществени поръчки в ДАЗД е с обновен състав. С издадена Заповед № РД-06-25/08.12.2023 г. на председателя на ДАЗД е сменен 1/3 от списъчния на състав на членовете на Комисията за обществени поръчки в ДАЗД през 2024 г.
Корупционен риск – извършване на контролни дейности							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение Причини при не изпълнение
2.1. Риск от допускане на пропуски, слабости и нарушения при изпълнение на изискванията и процедурите по Закона за противодействие на корупцията от ВРБ	2.1. Извършване на проверки във ВРБ по бюджета на МТСП относно спазване изискванията и процедурите по Закона за противодействие на корупцията	Организационна насоченост	Открояване на добри практики, допускани слабости и пропуски и даване на препоръки за подобряване организацията на работа и недопускане на неизпълнение на	31.12.2024 г.	Брой извършени проверки. Брой дадени препоръки. Брой неизпълнени препоръки.	Ръководител на инспекторат по чл. 46 от ЗА	Мярката се изпълнява. През отчетния период при извършена една извънпланова проверка са дадени 6 броя препоръки във връзка със спазване на

по бюджета на МТСП			Закона за противодействие на корупцията от ВРБ по бюджета на МТСП				изискванията на ЗПК в конкретен ВРБ. Към края на периода не е изтекъл срокът за изпълнение на препоръките. В съответствие с Годишния план за контролната дейност на Инспектората през второто полугодие на 2024 г. ще бъде извършена една проверка на ВРБ по бюджета на МТСП относно спазване на изискванията и процедурите по ЗПК.
2.2. Риск от неизпълнение на служебното задължение за подаване на ежегодна декларация за имущество и интереси	2.2. Изпращане на писмо до всички служители в МТСП и задължени лица с указания за срока и реда за подаване на ежегодните декларации за имущество и интереси	Организационна насоченост	Изпълнение на служебното задължение за подаване на декларация за имущество и интереси от всички служители/ задължени лица в законоустановения срок	15.02.2024 г.	Брой служители/ задължени лица, изпълнили задължението за подаване на ежегодна декларация за имущество и интереси в срок.	Ръководител на инспекторат по чл. 46 от ЗА	Мярката е изпълнена. От ресорния заместник-министър е изпратено писмо до всички служители в МТСП и задължени лица с указания за срока и реда за подаване на ежегодните декларации за

							<p>имущество и интереси.</p> <p>Всички служители/ задължени лица в МТСП са изпълнили в срок задължението за подаване на ежегодна декларация за имущество и интереси за 2023 г.</p>
<p>2.3. Риск от финансово стимулиране (подкуп) на проверяващи органи – актосъставители по смисъла на ЗАНН</p>	<p>2.3. Провеждане на анкетно проучване сред служителите, относно организацията на работа, разпределението на задълженията и отговорностите на служителите, идентифициране на причините и проблемите, водещи до демотивиране на служителите и предполагащи корупционни прояви.</p>	<p>Кадрова насоченост</p>	<p>Безпристрастно работещи контролни административни органи</p>	<p>постоянен</p>	<p>Брой препоръки за повишаване на мотивацията на служителите</p>	<p>Директор на ГДКПД и Главен секретар на ДАЗД</p>	<p>През второто полугодие на 2024 г. предстои провеждане на анкетно проучване сред служителите, относно организацията на работа, разпределението на задълженията и отговорностите на служителите, идентифициране на причините и проблемите, водещи до демотивиране на служителите и предполагащи корупционни прояви.</p>

<p>2.4. Риск от ограничен достъп на граждани и юридически лица до съществуващите канали за подаване на сигнал за корупция и/или конфликт на интереси.</p>	<p>2.4. Популяризиране и поддържане на различни канали за подаване на сигнали за корупция и/или конфликт на интереси</p>	<p>Организационна насоченост</p>	<p>Поддържане на повече от една възможност/ канали за подаване на сигнали за корупция и/или конфликт на интереси от гражданите и юридическите лица и оповестяването им по подходящ и достъпен начин.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Брой постъпили сигнали за корупция и/или конфликт на интереси. Предприети действия и резултати.</p>	<p>Ръководител на инспекторат по чл. 46 от ЗА Ръководители на ВРБ Ръководител проект-главен координатор на ПКБ</p>	<p>Мярката се изпълнява. Два постъпили сигнала през отчетния период в АСП с твърдения за корупция. Единият от сигналите не е насочен към Инспектората и не е извършена проверка. На подателя на сигнала е предоставен отговор от зам.- изпълнителен директор на АСП. По другия сигнал от м. април е извършена проверка от страна на Инспектората, в резултат на която не са установени данни за корупция и/или конфликт на интереси на служители на АСП. В МТСП, АЗ, АКСУ, АХУ, ДАЗД, ИАГИТ, НИПА, ЦРЧРРИ, ПКБ, ФСЗ и ФУТ няма постъпили сигнали за корупция и/или</p>
---	--	----------------------------------	--	------------------	--	--	--

							конфликт на интереси.
2.5. Риск от незаконосъобразност и пристрастност при извършване на проверките на място и по документи с цел лична облага	2.5. Анализ на разгледаните сигнали за нередности/измами от УО на ПРЧР	Организационна насоченост	Предприемане на нормативни и организационни мерки за снижаване на риска от нередности и измами	постоянен	Брой получени и анализирани сигнали. Брой потвърдени сигнали.	Главен директор на ГД ЕФМПП, МТСП	Мярката се изпълнява. По ОП РЧР 2014-2020 г. - за разглеждания период има 5 постъпили сигнала, от които 5 регистрирани и докладвани нередности. По П РЧР 2021-2027 г. - за разглеждания период има 2 постъпили сигнала, като има 1 регистрирана нередност. Всички постъпили сигнали се анализират, включително и с цел идентифициране и при нужда предприемане на нормативни и организационни мерки за снижаване на риска от нередности и измами.

<p>2.6. Риск от субективизъм и нерегламентираните отношения между служителите и бенефициентите при администриране и контрол на изпълнението от едни и същи служители на договорите по различните процедури/ схеми по П РЧР, сключени с една и съща фирма/ един и същи бенефициент</p>	<p>2.6. Разпределяне на различни служители на администрирането и контрола по договорите, сключени с един и същ бенефициент по различните схеми/ процедури по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027</p>	<p>Организационна и кадрова насоченост</p>	<p>Предотвратяване на възможностите за субективизъм и нерегламентирани отношения между служителите и бенефициентите.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Брой постъпили сигнали. Брой потвърдени сигнали.</p>	<p>Ръководител на УО на П РЧР</p>	<p>Мярката се изпълнява. За отчетния период няма постъпили сигнали за субективизъм и нерегламентираните отношения между служителите и бенефициентите при администриране и контрол на изпълнението.</p>
<p>2.7. Риск от корупционни прояви от страна на служителите на териториалните подразделения на АСП, обслужващи продължително време едни и същи райони</p>	<p>2.7. Ротация на служителите, осъществяващи дейности по социално подпомагане в териториалните подразделения на АСП</p>	<p>Организационна и кадрова насоченост</p>	<p>Минимизиране на риска от корупционни прояви от страна на служителите от териториалните подразделения на АСП</p>	<p>постоянен</p>	<p>Установени нарушения, за които е налице обосновано предположение, че са в резултат от липса на ротация на районите между служителите от съответната дирекция.</p>	<p>Главен директор на ГДСП, АСП Директори на РДСП Директори на ДСП</p>	<p>Мярката се изпълнява. За отчетния период в АСП са издадени 591 бр. заповеди за периодична ротация на районите на обслужване от служителите. Само при един от случаите е установена липса на ротация – при обслужване на изнесено работно място към Дирекцията от</p>

							един социален работник.
2.8. Риск от необективност при отразяване на резултатите от проверките и нерегламентираните отношения между инспекторите/служителите, осъществяващи контрол, с лицата от проверяваните обекти.	<p>2.8. Прилагане на принципа на ротация на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инспекторите от АКСУ, при осъществяване на контрол и мониторинг на социалните услуги; - инспекторите в екипите за извършване на проверки по спазване на трудовото законодателство и ЗЗБУТ; - инспекторите от Инспектората на АСП, извършващи проверки в ДСП и РДСП; - служителите, извършващи проверки на дейността на териториалните подразделения на АЗ и проверки на място по сключени 	Организационна и кадрова насоченост	Снижаване на риска от корупционни прояви чрез недопускане едни и същи служители да осъществяват контрол на едни и същи обекти	постоянен	Брой заповеди за ротация на служителите. Брой констатирани нарушения, които не са били установени при предишна проверка на същия обект.	<p>Директор дирекция КМЛСУ, АКСУ</p> <p>Директори на дирекция в ИА ГИТ</p> <p>Ръководител на Инспектората на АСП</p> <p>Изпълнителен директор на АЗ</p> <p>Ръководител проект-главен координатор на ПКБ</p>	<p>Мярката се изпълнява.</p> <p>В АКСУ през отчетния период са издадени общо 46 бр. заповеди с ротация на съставите на комисиите за извършване на повторни проверки на една и съща социална услуга. При нито една от тях не са констатирани различни обстоятелства от предходната проверка.</p> <p>В АСП са издадени 65 бр. заповеди за извършване на проверки. От началото на м. май 2024 г. не се допуска извършване на проверка само от един инспектор.</p> <p>В ИАГИТ се прилага</p>

	<p>договори за субсидирана заетост и/или обучения</p> <p>- на експертите от ПКБ, извършващи проверката на изпълнението на СМР/СРР</p>						<p>принципът на ротация при формиране на екипите от инспектори за извършване на проверки по спазване на трудовото законодателство и ЗЗБУТ, както и преразпределение на обектите за инспектиране в икономическите дейности, в които това е целесъобразно. Не са констатирани нарушения на относимите нормативни актове и/или процедури, които не са били установени при предишна проверка на същия обект.</p> <p>В АЗ директорите на териториалните поделения издават заповеди, които при необходимост се актуализират, за сформирание на екипи за извършване на контролна дейност</p>
--	---	--	--	--	--	--	---

							по сключени договори за субсидирана заетост по ЗНЗ и ПРЧР и обучения на възрастни. Проверките на място по сключени договори за субсидирана заетост и/или обучения се извършват от минимум двама служители отново на ротационен принцип. В ПКБ за отчетния период не са констатирани нарушения.
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение Причини при не изпълнение

3.1. Риск от злоупотреба със служебно положение при издаване и подновяване на лиценз за предоставяне на социална услуга	3.1. Ротация на служителите, които обработват заявления/ документи за издаване и подновяване на лиценз, както и на служителите, които обслужват „горещ телефон“	Организационна насоченост	Своевременно предотвратяване/п рекратяване на корупционни прояви	постоянен	Брой сигнали, касаещи издаване/ подновяване на лиценз. Брой потвърдени сигнали за допуснати нарушения.	Директори на дирекции АПФИО и КМЛСУ в АКСУ	Мярката се изпълнява. През отчетния период в АКСУ не са констатирани рискове и нарушения.
3.2. Риск от злоупотреба със служебно положение с цел облагодетелстване при предоставяне на административни услуги на ФЛ и ЮЛ, свързани с регистрационни и разрешителни режими от АЗ	3.2. Изградена електронна система за предоставяне на административни услуги на граждани, в това число регистрационни и разрешителни режими	Организационна насоченост	Ограничаване на човешкия фактор при предоставяне на административни услуги на ФЛ и ЮЛ с цел предотвратяване на корупционно поведение	постоянен	Предоставени електронни услуги на ФЛ и ЮЛ, вкл. във връзка с разрешения за достъп до пазара на труда и регистрация на заетостта на граждани на трети държави, както и регистриране на частни трудови посредници и предприятия, които осигуряват временна работа; - Брой подадени сигнали за корупционно поведение и прояви на служителите.	Изпълнителен директор на АЗ	Мярката се изпълнява. През отчетния период от общо 13 специфични административни услуги в АЗ 10 могат да се осъществяват и по електронен път. Предоставени са електронни услуги за подаване на заявление за регистрация на: частни трудови посредници – 30 бр.; предприятия, осигуряващи временна работа – 19 бр. Чрез информационната система са предоставени общо 61 електронни услуги за подаване на заявление/деклара

							ции за регистрация на: краткосрочна заетост на командировани лица от трети страни за срок от 90 дни - 2 бр.; краткосрочна заетост на лица от български произход – 26 бр.; сезонна заетост до 90 дни на граждани на трети държави – 32 бр.; издаване на разрешение за работа на гражданин на трета държава– 1 бр. Няма подадени жалби и сигнали за корупционно поведение и прояви на служители.
3.3. Риск от липса на информация или неактуална информация, касаеща отпускане на социални помощи и/или реализиране на безработни лица на пазара на труда. Риск от неидентифициране	3.3. Периодични проверки и мониторинг относно актуалността на информационните и указателни табла, образци и др., както и проверки относно спазване на задължението за носене на служебни баджове от	Организационна насоченост	Предоставяне на потребителите на актуална информация за дейността на администрацията по предоставяне на административни услуги	постоянен	Брой териториални дирекции, при които извършена проверка е установила пропуски неактуална/остаряла информация и/или липса на информация,	Директори на регионалните дирекции на АСП Главен секретар на АСП Ръководител на Инспектората на АСП Главен секретар на АЗ	Мярката се изпълнява. В АЗ не са установени нарушения през отчетния период. При извършените от Инспектората на АСП от началото на 2024 г. комплексни проверки в 5

на служителите при обслужване на гражданите.	служителите в пряк контакт с клиенти				указания и образци, неносене на служебни баджове от служителите в пряк контакт с клиенти		дирекции „Социално подпомагане“ е установено, че на информационните табла част от информацията е неактуална, липсва информация по отделни нормативни основания, липсват актуални образци на заявления и др. За констатираното са дадени задължителни предписания и срокове за изпълнение и представяне в Инспектората на АСП на обратна информация за изпълнението им.
3.4. Риск от липса на прозрачност при информиране на гражданите относно предоставяните административни услуги от АСП	3.4. Надграждане на интернет страницата на АСП за повишаване на прозрачността при информиране на потребителите за предоставяните административни услуги от страна на АСП	Организационна насоченост	Създаване на секция „Въпроси и отговори“ на електронната страница на АСП	31.12.2024 г.	Създадена секция на страницата на АСП, брой постъпили въпроси и брой дадени отговори.	Главен секретар АСП Главен директор на ГДСП, АСП Директори на ДИС и ДААО, АСП	Мярката се изпълнява. В АСП е създадена в тестова среда секция „Въпроси и отговори“. Към настоящия момент протича тестови процес и предстои публикуването на секцията на

							официалната електронна страница.
3.5. Риск от проява на корупционно поведение при заявяването на място на административни услуги, предоставяни от АКСУ	3.5 Популяризиране и насърчаване на електронно заявяване на административни услуги	Организационна насоченост	Ограничаване на човешкия фактор при предоставянето на административни услуги с цел предотвратяване на корупционно поведение.	постоянен	Увеличен брой на предоставените от АКСУ административни услуги по електронен път в сравнение с предходната 2023 година	Директори на дирекция АПФИО и дирекция КМЛСУ в АКСУ	Мярката се изпълнява. През отчетния период в АКСУ са предоставени 319 бр. електронни административни услуги чрез ССЕВ.
Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение Причини при не изпълнение
4.1. Риск от проява на субективизъм и корупционно поведение при провеждане на конкурсни процедури за назначаване на държавни служители	4.1. Ротация на непостоянните членове на конкурсните комисии при провеждане на конкурси за държавни служители	Организационна насоченост	Обективност при провеждане на конкурсите за държавни служители	постоянен	Брой проведени конкурси с различни експерти в конкурсните комисии. Брой постъпили сигнали за нарушения при проведени конкурси. Брой потвърдени сигнали.	Директори на дирекции в МТСП Ръководител на инспекторат по чл. 46 от ЗА Ръководители на ВРБ	Мярката се изпълнява. В МТСП са проведени три конкурса, при които няма постъпили сигнали за нарушения. Конкурсът за държавен служител в Дирекция КИС все още не е приключил и към

							<p>момента не са постъпвали сигнали за нарушения. През отчетния период в АЗ са проведени 168 конкурсни процедури, от тях 22 бр. са приключили без класиран кандидат, 4 бр. са прекратени, поради липса на кандидати, 11 бр. все още не са приключили; при 7 бр. се извършва класиране. Класираните кандидати са 131 бр. Проведените процедури по реда на чл. 81а от ЗДСл са 6 бр. Подадените жалби и сигнали са 5 бр., жалбите по повод недопускане са 2 бр. Съставът на конкурсните комисии е в съответствие с изискванията на чл.6 от НПКМПДС. В ИА ГИТ са проведени 39 бр.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>конкурси за назначаване на държавни служители през отчетния период. В 13 бр. от проведените конкурсни процедури са променени членовете на комисията. За посочения период са постъпили 5 бр. сигнали от 2 лица във връзка с проведени конкурсни процедури. Не са потвърдени твърденията на подателите. В ДАЗД през отчетния период е постъпил 1 бр. сигнал за нарушение при конкурсна процедура. При разглеждане на сигнала е установено, че той е основателен и конкурсната процедура е отменена и повторно проведена.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>В АСП са обявени 52 конкурса по служебно правоотношение. В Инспектората на АСП не са постъпвали сигнали за нарушения при проведени конкурси.</p> <p>Към 30.06.2024 г., ЦРЧРРИ е провел общо 17 конкурса за подбор, като са назначени 15 сътрудника по Компонент 1 и Компонент 2 от НПВУ и 2 служителя в ЦРЧРРИ и неговите структури. Няма постъпили сигнали за извършени нарушения при провеждането на конкурсите</p> <p>За отчетния период в АКСУ и в АХУ не са провеждани конкурси за назначаване на нови служители.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

4.2. Риск от неправомерно одобряване на проекто-предложение за финансиране от ФУТ/ПКБ	4.2. Ротация на членовете на експертните комисии за оценка на проекто-предложенията за финансиране от ФУТ/ПКБ	Организационна насоченост	Снижаване на корупционния риск чрез различен състав на комисииите	Ежемесечно По време на оценка на проекто - предложенията	Брой комисии с ротация на членовете Брой получени сигнали/ възражения, касаещи оценката на проекто-предложенията. Брой потвърдени сигнали/ възражения.	Директор на ФУТ Ръководител проект-главен координатор на ПКБ	Мярката се изпълнява. Броят на комисииите с ротация на членовете във ФУТ е 16. Във ФУТ и Проект „Красива България“ няма получени сигнали/ възражения, касаещи оценката на проектопредложенията.
4.3. Риск от неправомерно одобряване на проекти по програми на ФСЗ/АХУ с цел лична облага.	4.3. Участие на външни експерти в комисииите за оценка на проекти по програми на ФСЗ/АХУ	Организационна насоченост	Предотвратяване на корупционни прояви на служители	постоянен	Брой комисии с участие на външни експерти	Изпълнителен директор на ФСЗ Директор ПВХУ, АХУ	Мярката се изпълнява. Във ФСЗ е включен външен експерт в Комисията за разглеждане по допустимост, оценяване и класиране на постъпилите проектни предложения по Компонент 1, „Придобиване на дълготрайни активи и текущо поддържане на материалната база и изграждане на нова, реконструкция и

							модернизация на съществуващата материална база за предоставяне на социални услуги“. През отчетния период АХУ е провела 6 конкурса, назначени са 6 комисии, в които са участвали общо 10 външни експерти.
Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение Причини при не изпълнение
5.1. Риск от злоупотреба със служебно положение в следствие на превратно тълкуване и прилагане на нормативната уредба с цел лична облага	5.1. Изготвяне на становища за унифициране на практиката по прилагане на законодателство в областта на трудовите правоотношения и условията на труд от инспекторите по труда	Уеднаквяване на административната практика	Разясняване на разпоредбите с цел правилното им прилагане и недопускане на разнопосочна практика	постоянен	Брой изготвени становища, теми и проблеми, които са засегнати	Главен секретар ИА ГИТ Директор на дирекция в ИА ГИТ	Мярката се изпълнява. За отчетния период са изготвени становища до ДИТ, както следва: Във връзка с влезлите в сила изменения и допълнения в Данъчно-осигурителния процесуален

							<p>кодекс (ДОПК) е изготвено становище за точното и своевременно отразяване на данните в Информационната система на ИА ГИТ, както и за действията във връзка с влезлите в сила изменения и допълнения на ДОПК.</p> <p>Изготвено е становище относно предприемане на действия за възстановяване на разноски по АНД от бюджета на органа, издал отменения акт.</p> <p>Изготвено е становище във връзка с промяната на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.</p> <p>Отделно от това през полугодieto е извършен анализ на практиката (годишен за 2023 г., и за първо тримесечие на 2024 г.) по издаване на принудителни административни мерки и на най-често допусканите грешки и пропуски при прилагането им, които са сведени своевременно на вниманието на служителите в Агенцията.</p>
5.2. Риск от несъответствие на вътрешните актове с предвидените в законодателството антикорупционни мерки	5.2. Актуализиране на вътрешноведомствени актове с оглед недопускане съществуването на условия за проява на корупционни практики, противоречива практика и	Организационна насоченост Промени в нормативната уредба.	Актуална и съответстваща на законодателството вътрешно нормативна уредба	постоянен	Установени неактуални правила и процедури, несъответстващи на предвидените в законодателството антикорупционни мерки	Директори на дирекции в МТСП Ръководител на инспекторат по чл. 46 от ЗА Ръководители на ВРБ Ръководител проект-главен	Мярката се изпълнява. Има установени неактуални правила и процедури в АСП, ИА ГИТ и АКСУ, които са актуализирани в

	попълване на празноти в вътрешнонормативната уредба					координатор на ПКБ	рамките на отчетния период. Във връзка с вливането на ДП БГЦПО в структурата на ЦРЧРРИ, са утвърдени нови вътрешни правила през месец февруари 2024 г.
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение Причини при не изпълнение
6.1. Риск от недостатъчна информираност на служителите по отношение превенцията и противо-действието на корупцията.	6.1. Участие на служители в обучения и семинари с анти-корупционна насоченост, въвеждане и прилагане на добри практики.	Организационна и кадрова насоченост	Повишаване на знанията и опита на служителите по отношение превенцията и противодействието на корупцията	31.12.2024 г.	Брой служители, които са участвали в обученията и са повишили знанията и опита си по отношение превенцията и противо-действието на корупцията.	Директори на дирекции в МТСП и ръководители на ВРБ	Мярката се изпълнява. 109 служители на МТСП, участвали в 10 обучения; Отделно от това 21 служители на ГД ЕФМПП в МТСП са участвали в още 8 обучения; 331 служители на АЗ, участвали в 13 обучения; 12 служители на АСП, участвали в 3 обучения;

							93 служители на ИА ГИТ, участвали в 3 бр. обучения; 6 служители на ФУТ, участвали в едно обучение; 2 –ма служители на АХУ, участвали в 1 обучение; 1 служител на АКСУ, участвал в 1 обучение.
6.2. Риск от забавяне на съгласувателни процедури между ПКБ и бенефициентите, предполагащо корупционни прояви	6.2. Своевременно извършване на съгласувателни процедури между ПКБ и бенефициентите относно дейностите по сключени споразумения	Организационна насоченост	Недопускане на предпоставки за корупционни прояви при извършване на съгласувателни процедури между ПКБ и бенефициентите	текущ – в срока на действие на всяко споразумение	Получени сигнали от бенефициенти за забава при съгласуването на документи във връзка с дейностите по сключените споразумения Предприети действия и резултати	Ръководител проект – главен координатор на ПКБ	Мярката се изпълнява. Няма забавяне на съгласувателни процедури между ПКБ и бенефициентите, предполагащо корупционни прояви. Няма получени сигнали.
6.3. Риск от непредприемане на действия по постъпили сигнали за нередности	6.3. Поддържане на актуален Регистър на сигнали за нередности на УО по ПХ ОМП - УО разглежда всеки подаден сигнал, при спазване конфиденциалността на информацията. Оторизиран служител по	Организационна насоченост	Разглеждане и проверка на сигналите с цел предприемане на корективни мерки по установени нередности по подадените сигнали и намаляване на предпоставки за	постоянен	Брой разгледани сигнали и брой извършени проверки. Брой на установените нередности. Брой наложени финансови корекции или брой на издадени	Директор на дирекция МСПЕИ, АСП	Мярката се изпълнява. В рамките на отчетния период по Програмата за храни и основно материално подпомагане 2021-2027 г. са регистрирани 6 сигнала за нередности.

	нередности поддържа регистър на сигналите в ИСУН 2020.		корупционни прояви при реализирането на ПХ ОМП		решения за отказ от верификация.		<p>Един от сигналите е квалифициран като основателен и е регистрирана нередност. В резултат е издадено решение за отказ от верификация на 514,37 лв.</p> <p>По Оперативната програма за храни и/или основно материално подпомагане 2014-2020 г. във връзка с неприключили административни проверки продължава работата по 4 сигнала за нередности.</p>
Мерки за публичност							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице		Причини за неизпълнение		
7.1. Риск от липса на прозрачност по отношение на мерките, които се предприемат за превенция на корупцията.	7.1. Поддържане в актуалност на информацията в раздел „Антикорупция“ на интернет страницата на съответната структура	постоянен	Ръководител на инспекторат по чл. 46 от ЗА Изпълнителен директор на АКСУ Главен секретар на ИА ГИТ Ръководител на Инспектората на АСП Главен секретар на АЗ Главен секретар на АХУ Главен секретар на ДАЗД Заместник-директор на НИПА/ юриконсулт на НИПА		Мярката се изпълнява. В създадените раздели „Антикорупция“/ „Антикорупция и сигнали“ на интернет страниците на съответните структури се публикува информация с антикорупционна насоченост, информация относно начините за подаване на сигнали,		

			Директор на ЦРЧРРИ	информация за извършени проверки и други. <i>Във връзка с вливането на БГЦПО в структурата на ЦРЧРРИ, считано от 01.01.2024 г. е в процес на пълна преработка настоящия електронен сайт на Центъра.</i>
7.2. Риск от липса на публичност и прозрачност за осъществения контрол от Инспектората на АСП	7.2. Оповестяване на официалната интернет страница на АСП на резултатите от извършени проверки по сигнали за корупция и/или неефективна работа на администрацията	на всяко тримесечие в рамките на 2024 г.	Ръководител на Инспектората на АСП Дирекция ИС на АСП	Мярката се изпълнява. Резултатите от извършени проверки по сигнали за корупция и/или неефективна работа на администрацията за 1-во и 2-ро тримесечие на 2024 г. са публикувани на официалната интернет страница на АСП.
7.3. Риск от липса на публичност и прозрачност за осъществения контрол по спазване на трудовото законодателство и ЗЗБУТ от ИА ГИТ	7.3. Оповестяване на официалната интернет страница на ИА ГИТ на обобщена справка за резултатите от инспекционната дейност	ежемесечно	Директор на дирекция АОИТ в ИА ГИТ Директор на ГД ИТ, ИА ГИТ	Мярката се изпълнява. На официалната интернет страница на ИА ГИТ, в раздел „Дейност на Агенцията“, са публикувани справки за инспекционната дейност по месеци и тримесечия. На интернет страницата на Агенцията е публикуван и годишен доклад за дейността на ИА ГИТ през 2023 г.
Проведени обучения с антикорупционна насоченост към 30.06.2024 г.				
Брой на проведените обучения		Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им		Индикатор
Министерство на труда и социалната политика – 10 бр. обучения.		Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация – 2 служители на експертна длъжност		Общо 109 обучени служители

	<p>Прилагането на Закона за обществените поръчки – актуални промени и практическа работа с ЦАИС ЕОП – 1 служител на експертна длъжност</p> <p>Подкуп на чужди длъжностни лица и сигнализиране на съмнение за извършено престъпление - 1 служител на експертна длъжност</p> <p>Стратегии и политики за противодействие на рисковете в държавната администрация – 2 обучения с участвали 2 –ма служители на експертна длъжност</p> <p>Прилагане на закона за обществените поръчки. Модул 1 "Основни положения" - 3 на ръководни длъжности и 23 на експертни длъжности</p> <p>Прилагане на закона за обществените поръчки. Модул 2 "Последно промени в ЗОП" - 7 на ръководни длъжности и 29 на експертни длъжности</p> <p>Промени в Закона за обществените поръчки (ДВ, бр. 88 от 20.10.2023 г.) и в подзаконовите актове по прилагането му. Анализ на цялостния процес по възлагане и участие в обществени поръчки - правна уредба, връзка с ЦАИС ЕОП. – 1 на ръководна длъжност и 17 на експертни длъжности</p> <p>Промени в Закона за обществените поръчки (ДВ, бр. 88 от 20.10.2023 г.) и в подзаконовите актове по прилагането му. Анализ на цялостния процес по възлагане и участие в обществени поръчки - правна уредба, връзка с ЦАИС ЕОП. – 4 на експертни длъжности</p> <p>Превенция и предотвратяване на конфликт на интереси и корупция в държавната администрация - 3 на ръководни длъжности и 16 на експертни длъжности</p>	
<p>Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“ (МТСП) – освен в част от горепосочените обучения, служители на главната</p>	<p>„Сериозни нередности и грешки, свързани с недопустимостта – анализирани на виновниците!“ – 2 служители на експертни длъжности</p>	<p>Общо обучени 21 служители</p>

<p>дирекция са взели участие и в други 8 обучения</p>	<p>Кодекс за поведение на служителите - функции и основни акценти – 1 служител на експертна длъжност</p> <p>„Как да проверяваме електронни обществени поръчки - обучение за финансови контролори и вътрешни одитори. Предварителен контрол по чл. 237б от ЗОП.“ – 2 служители на експертни длъжности</p> <p>„Конфликт на интереси, нередности и измами във фондовете на ЕС 2021-2027 г.- ключови стъпки за предотвратяване и намеса“ – 1 служител на експертна длъжност</p> <p>„Лаборатория за умения за борба с измамите: когато историята среща иновациите“ – 2 служители на експертни длъжности</p> <p>„Откриване и коригиране на грешки в обществените поръчки“ – 7 служители на експертни длъжности</p> <p>„Европейски одит на обществени поръчки: Казуси и практики за предотвратяване на финансови корекции“ – 1 служител на експертна длъжност</p> <p>„Контрол и одит на ЕСИФ (ESIF) и МВУ (RRF) през новия програмен период: Откриване на измами чрез ИТ инструменти и анализ на данни“ – 5 служители – 1 на ръководна длъжност и 4 на експертни длъжности</p>	
<p>Агенция по заетостта – 13 обучения</p>	<p>Кодекс за поведение на служителите – функции и основни акценти - 191 служители: директори на дирекции, началници на отдели, сектори, служители на експертни длъжности и специалисти.</p> <p>Превенция и предотвратяване на конфликт на интереси и корупция в държавната администрация - 110 служители: директори на дирекции, началници на отдели, служители на експертни длъжности</p>	<p>Общо 331 обучени служители</p>

	<p>Подкуп на чужди длъжностни лица и сигнализиране на съмнение за извършено престъпление – 8 служители: началници на отдели, експерти и специалисти</p> <p>Прогнозиране на потребностите и планиране на обществени поръчки – 3 служители на експертни длъжности</p> <p>Работа с Централизирана автоматизирана информационна система (ЦАИС) Електронни обществени поръчки – 6 служители: началници на отдели, експерти и специалисти</p> <p>Защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения - изисквания към работодателите/бизнеса, отговорности и възможни санкции – 1 директор на дирекция</p> <p>Изграждане на система за превенция на корупцията и измамите – 1 директор на дирекция</p> <p>Как да проверяваме електронни обществени поръчки – обучение за финансови контрольори и вътрешни одитори – 3 служители: 1 главен вътрешен одитор, 2 финансови контрольори</p> <p>Новости в уредбата и прилагане на Закона за обществени поръчки (ЗОП). Последни промени в ЗОП от месец октомври 2023 г. – 2 служители: 1 старши юрисконсулт и 1 главен експерт</p> <p>Планиране на потребностите на обществени поръчки. График на възлагане на обществени поръчки – 2 служители: 1 главен вътрешен одитор и 1 старши вътрешен одитор</p> <p>Прилагане на закона за защита на лицата подаващи сигнал или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН) – 1 служител: длъжностно лице по защита на личните данни</p>	
--	--	--

	<p>Промени в правната уредба на обществените поръчки - ЗОП и ППЗОП. Нови образци на обявления, в сила от 01.02.2024 г.- 1 директор на дирекция.</p> <p>Промени в правната уредба на обществените поръчки. Нови образци на обявления. Проблемни области в процеса по възлагане – 2 главни юристи.</p>	
Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ – 3 бр. обучения	<p>Обучение на тема: „Стратегии и политики за противодействие на рисковете в държавната администрация“ са преминали 2 бр. служители на Агенцията;</p> <p>Обучение на тема: „Превенция и предотвратяване на конфликт на интереси и корупция в държавната администрация“ са преминали 8 бр. служители на Агенцията;</p> <p>Обучение на тема: „Кодекс за поведение на служителите – функции и основни акценти“ са преминали 83 бр. новоназначени служители на Агенцията.</p>	Общо 93 обучени служители
Фонд „Условия на труд“ - 1 онлайн обучение.	Превенция и предотвратяване на конфликт на интереси и корупция в държавната администрация – 6 обучени служители /директор, 4 – ма главни експерти и главен счетоводител /	Общо 6-ма обучени служители
Агенция за социално подпомагане - 3 бр. обучения	<p>-Изменения и допълнения на закона за административните наказания и нарушения и АПК – 5 –ма служители</p> <p>-Превенция и предотвратяване на конфликт на интереси в държавната администрация - 5 –ма служители</p> <p>-Превенция и борба с нередностите и измамите, засягащи финансовите интереси на Европейския съюз – примери, казуси и добри практики – 2-ма служители</p>	Общо 12 обучени служители.
Агенция за хората с увреждания – 1 брой обучение	Превенция и противодействие на корупцията и конфликта на интереси в държавната администрация	Общо 2-ма обучени служители

Агенция за качеството на социалните услуги – 1 брой обучение	Превенция и предотвратяване на конфликт на интереси и корупция в държавната администрация	1 обучен служител		
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
Министерство на труда и социалната политика Проект „Красива България“ Адрес: ул. Трианица № 2, гр. София	mlsp@mlsp.government.bg	0 800 11 617	Две кутии за сигнали, разположени на двата входа на МТСП на ул. Трианица № 2, гр. София	<i>Интернет форма за подаване на сигнали, достъпна на официалната страница на МТСП</i>
Агенция за социално подпомагане Адрес: ул. Трианица № 2, гр. София	ok@asp.government.bg	02/9350550	Специални кутии, поставени в администрацията на адрес: ул. Трианица № 2, гр. София и във всички 147 Дирекции „Социално подпомагане“	Чрез Интернет форма за подаване на сигнали за корупция, достъпна на официалната интернет страница на АСП
Агенция по заетостта Адрес: бул. ”Княз Ал. Дондуков” № 3, гр. София	az@az.government.bg	02/980 87 19	1. Кутия за сигнали, поставена на партерния етаж в ЦА на АЗ на бул. ”Княз Ал. Дондуков“ № 3, гр. София; 2. Кутии за сигнали на граждани, поставени на видно и достъпно място във всички териториални поделения на АЗ.	Интернет форма за подаване на сигнали, достъпна на официалната страница на

				Агенцията по заетостта раздел „Сигнали”
<p>Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“</p> <p>Адрес: бул. „Княз Ал. Дондуков“ №3, гр. София; и на адресите на 28-те Дирекции „Инспекция по труда“ в областните градове на България.</p>	<p>info@gli.government.bg delovodstvo@gli.government.bg secr-idirector@gli.government.bg secr-glsecretar@gli.government.bg</p>	0 700 17 670	Кутиите за сигнали, мнения и предложения на гражданите са разположени в сградите, в които се помещават ИА ГИТ и дирекциите „Инспекция по труда“, те са ясно обозначени и на удобно за използване място.	Електронна форма за подаване на сигнали за корупция в интернет страницата на ИА ГИТ: http://www.gli.government.bg/page.php?c=76
<p>Държавна агенция за закрила на детето</p> <p>Адрес: улица „Триадица“ № 2, гр. София</p>	www.sacp.government.bg	029339010	Кутия, поставена на входа пред приемната на администрацията	
<p>Агенция за качеството на социалните услуги</p> <p>Адрес: гр. София, р-н Изгрев, ул. Лъчезар Станев №20, п.к. 1797</p>	aksu@aksu.government.bg	02/970 11 33	Създадена за целта кутия за подаване на сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси, намираща се на първия етаж в сградата на АКСУ до входа на Центъра за административно обслужване	- чрез Системата за сигурно електронно връчване - по пощата с обратна разписка на адреса на АКСУ

<p>Агенция за хората с увреждания</p> <p>Адрес: 1233, гр. София, ул. "Софроний Врачански" № 104-106</p>	<p>ahu@mlsp.government.bg</p>	<p>02/ 931 80 95</p>	<p>Кутия за подаване на сигнали на входа на АХУ</p>	<p>Интернет базирана форма за подаване на сигнали, ССЕВ, лицензирани пощенски оператори</p>
<p>Фонд „Социална закрила“</p> <p>Адрес: ул. „Триадица“ № 2, гр. София</p>	<p>saf@mlsp.government.bg</p>	<p>02 8119401</p>	<p>Специални кутии, поставени в администрацията (описание на местонахождението): 1. В двете пощенски кутии за сигнали за корупция на двата входа /официален и служебен/ на МТСП; 2. На безплатния телефон за подаване на сигнали за корупция, публикуван на официалната Интернет страница на МТСП; 3. <i>Интернет форма за подаване на сигнали</i>, достъпна на официалната страница на МТСП.</p>	
<p>Фонд „Условия на труд“</p> <p>Адрес: гр. София, ул. „Триадица“ № 2</p>	<p>violeta.dobрева@mlsp.government.bg</p>	<p>02/986 53 58</p>	<p>1. В двете пощенски кутии за сигнали за корупция на двата входа /официален и служебен/ на МТСП; 2. На безплатния телефон за подаване на сигнали за корупция, публикуван на официалната Интернет страница на МТСП; 3. <i>Интернет форма за подаване на сигнали</i>, достъпна на официалната страница на МТСП.</p>	
<p>Национален институт за помирение и арбитраж</p> <p>Адрес: гр. София 1618, ул. „Боряна“ №59, бл 215А, ет. 1.</p>	<p>nipa@nipa.bg</p>	<p>02 425 37 72</p>	<p>Специални кутии, поставени в администрацията на адрес: гр. София 1618, ул. Боряна №59, бл. 215А, ет. 1.</p>	<p>Други: интернет форма за подаване на сигнали на сайта на НИПА</p>

<p>Център за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи</p> <p>Адрес: гр. София, кв. Кремиковци, ЦРЧРРИ</p>	<p>chrdri@chrdri.net</p>	<p>+359 229947038</p>	<p>Специална кутия, поставена във входното фоайе на административната сграда.</p>	
<p>Мерки за защита на лицата, подали сигнали</p>				
<p>Същност на мерките</p>	<p>Мерки, ограничаващи достъпа до информация, съдържаща се в сигнал, и достъпа до информация, събрана при проверката на сигнала са:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ограничаване на достъпа до получаваните сигнали за корупция; 2. Ограничаване на кръга от служебни лица, до които се насочват писмените сигнали за корупция; 3. Ограничаване на достъпа до заповедите за проверка на сигнали; 4. Ограничаване на достъпа до доклади с резултати от проверки по сигнали. 			